

Formation PowerPoint Mac 2011

Descriptif :



Vous découvrirez les principales fonctionnalités du logiciel, les outils qui facilitent notamment l'intégration d'images, de graphiques et de textes, le tout dans un document esthétique. Cette formation vous permettra d'être autonome et plus performant avec le logiciel PowerPoint Mac 2011.

Cette formation a été mise en place pour que vous puissiez exploiter immédiatement les exemples que vous aurez expérimentés durant la formation.

Qui peut participer ?

- Cette formation s'adresse aux personnes qui sont autodidactes sur le logiciel PowerPoint, et qui souhaitent confirmer leurs acquis et acquérir de nouvelles connaissances sur les fonctionnalités qui leur permettront de gagner du temps dans la création, la réalisation, et la présentation de leurs diaporamas.

Qu'apprendrez-vous ?

- Créer des documents avec une mise en page évoluée
- Insérer des graphiques, des tableaux, des médias.
- Présenter ses présentations en utilisant tous les astuces et outils proposés par PowerPoint

- Formation Excel Power Point 2011
- Tarif inter-entreprises 750 € HT
- Durée : 2 jours (14 heures)
- Les frais de repas ne sont pas compris
- [Tarif intra - Demande de devis en ligne](#)
- [Financer votre formation](#)

Contenu Microsoft PowerPoint Mac 2011

Concevoir sa présentation

- Comment axer sa présentation
- Scénariser sa présentation
- Texte, image, animation : quand les utiliser ?

Description des éléments qui composent un document PowerPoint

- Le masque des diapositives
- Les dispositions
- Les thèmes
- Utilisation du ruban avec Office 2011

Concept de base

- Création d'une présentation
- Identifier les éléments de l'interface utilisateur que vous pouvez utiliser pour accomplir les tâches de base.
- Ajouter du texte et des images sur les diapositives
- Appliquer une mise en page et un thème prédéfini

- Mettre en forme le contenu des diapositives

Ma première présentation

- Les thèmes et les modèles
- Insertion de diapositives
- Travail sur les différents objets (Texte, Image, Smart Art)
- Les graphiques
- Les tableaux
- Ajout de son
- Ajout de séquence vidéo

Animations et transitions

- Choisir des transitions adaptées à votre présentation
- Savoir animer les diapositives
- Impression
- Choix du type d'impression
- L'impression des notes

Le mode présentateur

- Matériel nécessaire pour une bonne présentation
- Comment préparer sa machine pour présenter son diaporama
- Mode présentateur
- Utilisation d'une télécommande
- Quelques règles d'or pour bien présenter

Questions / Réponses